**PERSATUAN SURI DAN ANGGOTA WANITA PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA (PUSPANITA)**

BORANG PERMOHONAN AHLI

(Untuk diisi oleh pejabat PUSPANITA)

- 

1. JENIS AHLI (Tandakan (-/) di petak yang berkenaan)

1 Ahli seumur hidup(ASH) 2 Biasa

2. NAMA

3. NO KAD PENGENALAN LAMA

4. NO KAD PENGENALAN BARU

- -

5. ALAMAT RUMAH

POSKOD

6. NO. TEL RUMAH

-

7. NO. HP

-

8. PEKERJAAN

GRED/KUMP:

9. ALAMAT PEKERJAAN

POSKOD

10. NO.TEL PEJABAT

-

11. NO. FAX

-

12. CAWANGAN (Tandakan (-/) di petak yang berkenaan)

Pusat 2 Kementerian

3 Negeri 4 Jabatan

13. PERKAHWINAN(Tandakan (-/) di petak yang berkenaan)

1 Kahwin 2 Bujang 3 Janda

14. NAMA SUAMI

15. ALAMAT TEMPAT PEKERJAAN SUAMI

POSKOD

16. NO. TEL PEJABAT

-

17. NO. FAX

-

18. HOBI

GAMBAR WARNA BERUKURAN KAD PENGENALAN (2 KEPING)

BERSAMA-SAMA INI DISERTAKAN WANG TUNAI/CEK BERJUMLAH RM _____ UNTUK BAYARAN BERIKUT:
(Tandakan (-/) di petak yang berkenaan)

1 Yuran masuk 2 Ahli biasa

3 (ASH)

TARIKH: _____ TARIKH: _____ TARIKH:_____

_____ _____ _____

(T/TANGAN PEMOHON) (T/TANGAN SETIAUSAHA/ COP CAWANGAN) (T/TANGAN PENGERUSI/ COP CAWANGAN)

PERMOHONAN INI DILULUSKAN/ TIDAK DILULUSKAN

TARIKH: _____

_____

T/TANGAN SETIAUSAHA AGUNG